



# DynaEye 給与支払報告書OCR ご紹介資料

【L30】自治体向け

株式会社PFU

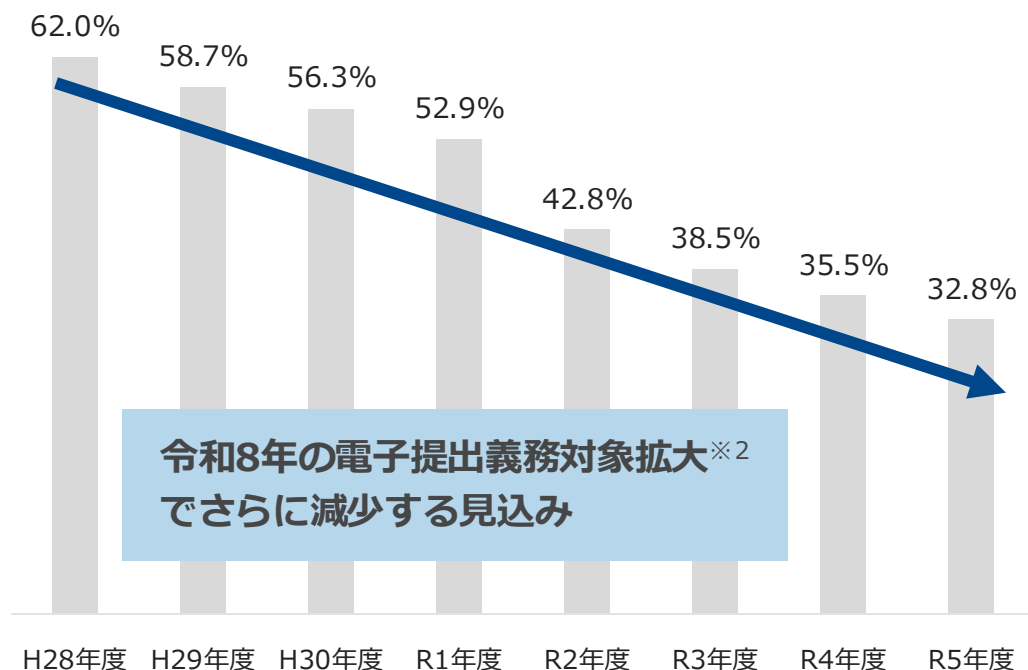
2025年12月

※「DynaEyeシリーズ」を対象とする、富士キメラ総研「ソフトビジネス新市場2025年版」＜2024年度（2024年4月1日～2025年3月31日）＞  
（提供形態：パッケージソフトウェア）の日本国内における集計に基づく。

eLTAXなど電子申告の利用が進み、**紙申請は大幅に減少**しています。

その影響で、給与支払報告書のデータ入力を請け負う**BPO事業者が減り、残った紙申請の委託が困難**になっています。今後、電子申告が義務化される対象企業の拡大で電子化は進みますが、**紙申請は当面残り、庁内対応の負担は増える**と予測されます。

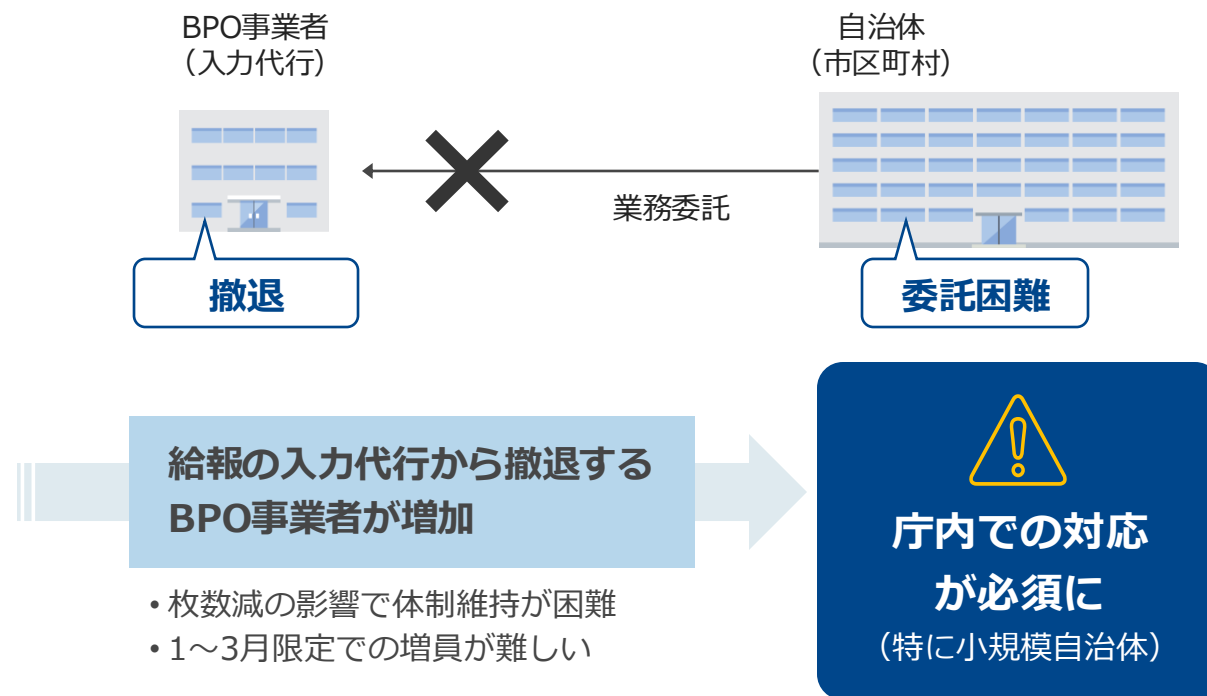
## ① 給与支払報告書の紙申請率（非eLTAX申請率）※1



※1 出典元) [地方税務手続きのデジタル化（総務省自治税務局電子化推進室）](#)

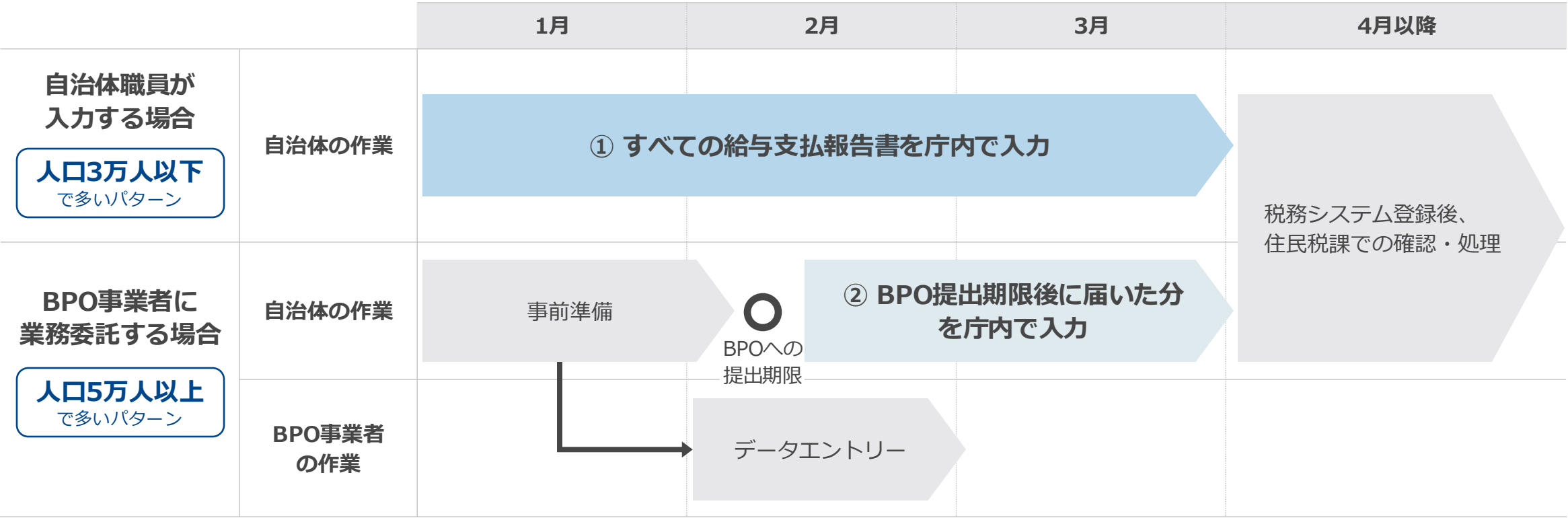
※2 電子提出義務の対象が、源泉徴収票100枚以上から30枚以上の給与支払者に拡大

## ② 今起きていること（今後さらに拡大すること）



AI-OCRを導入することで、庁内での入力負担を大幅に削減できます。  
どちらの業務パターンにも柔軟に対応できます。

- ① すべての給与支払報告書を庁内で入力するパターン
- ② 主にBPO事業者へ委託し、BPOへの提出期限後に届いた分を庁内で入力するパターン



# 導入事例：北海道留萌市 様

① すべての給与支払報告書を庁内で入力するパターン

人口：1万7864人（令和7年5月末）

4

## 課題

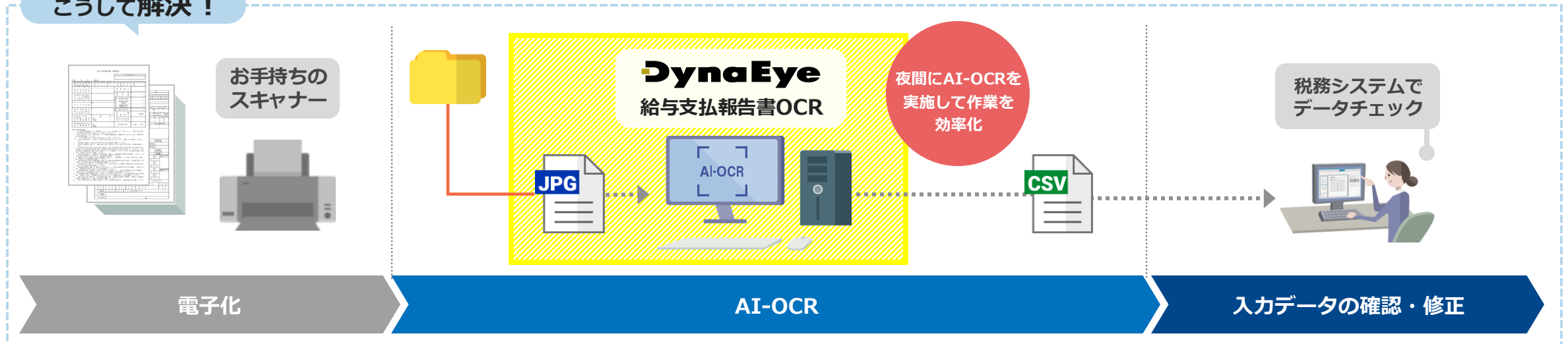
約6,000枚の入力に手間と時間がかかり、職員の負担になっていた

## 導入効果

入力後のチェックなど各工程に**時短**と**効率アップ**を体感



## こうして解決！

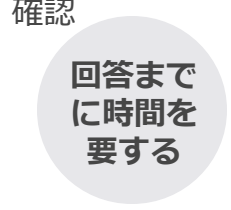


[事例の詳細はこちら >](#)

# 「DynaEye 給与支払報告書OCR」で業務はこう変わります

5

給与支払報告書の受取後から税務システム登録前まで、**一気通貫で効率化します。**  
入力作業だけでなく、提出書類の仕分けや整理もデジタル化することで、職員の負担を削減します。

| 導入前 | 事前準備                                                                                                                                | データエントリー                                                                                                                                       | 税務システム連携                                                                                                                        | 問い合わせ対応                                                                                                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>総括表に記載された提出枚数と実際の枚数をチェック</p>  <p>紙の整理・確認が煩雑</p> | <p>紙を見ながら税務システムに直接手入力</p>  <p>手入力に時間がかかる<br/>視線移動が多く負担大</p> | <p>紙と見比べながら確認してシステム登録</p>  <p>1件ずつ手作業で登録</p> | <p>キャビネットから原本を取り出して確認</p>  <p>回答までに時間を要する</p> |

| 導入後 | 電子化                                                                                                                        | AI-OCR                                                                                                                                         | 確認・修正                                                                                                                                 | 税務システム連携                                                                                                                                    | 問い合わせ対応                                                                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>届いた紙帳票をそのままスキャン</p>  <p>紙紛失リスク減少</p> | <p>AI-OCRで自動仕分け・テキストデータ化</p>  <p>枚数チェックの自動化<br/>入力の負担解消</p> | <p>専用アプリケーションで紙の枚数と認識結果を確認</p>  <p>効率的な確認・修正</p> | <p>認識結果を税務システムに適した形式に変換して一括登録</p>  <p>連携可能な形式に自動変換</p> | <p>PCで画像を検索して確認</p>  <p>紙を探す必要なく即回答</p> |

※ 光ディスク形式（315dat）の場合、画像ファイルを税務システムに連携できません。



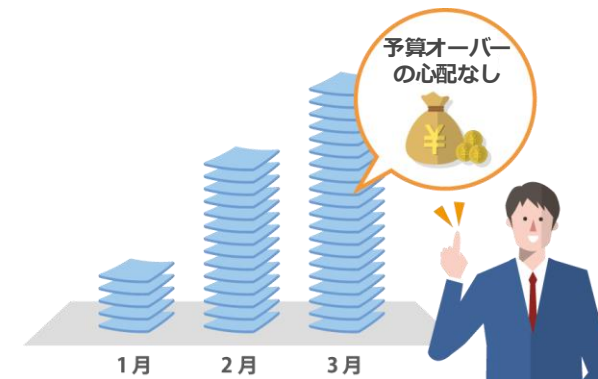
## 安心・安全のセキュリティ

PC内でOCRを完結するオンプレミス型。インターネット接続が不要なため、個人情報を扱う高セキュリティ業務でも安心して利用可能です。



## OCR設定不要ですぐ使える

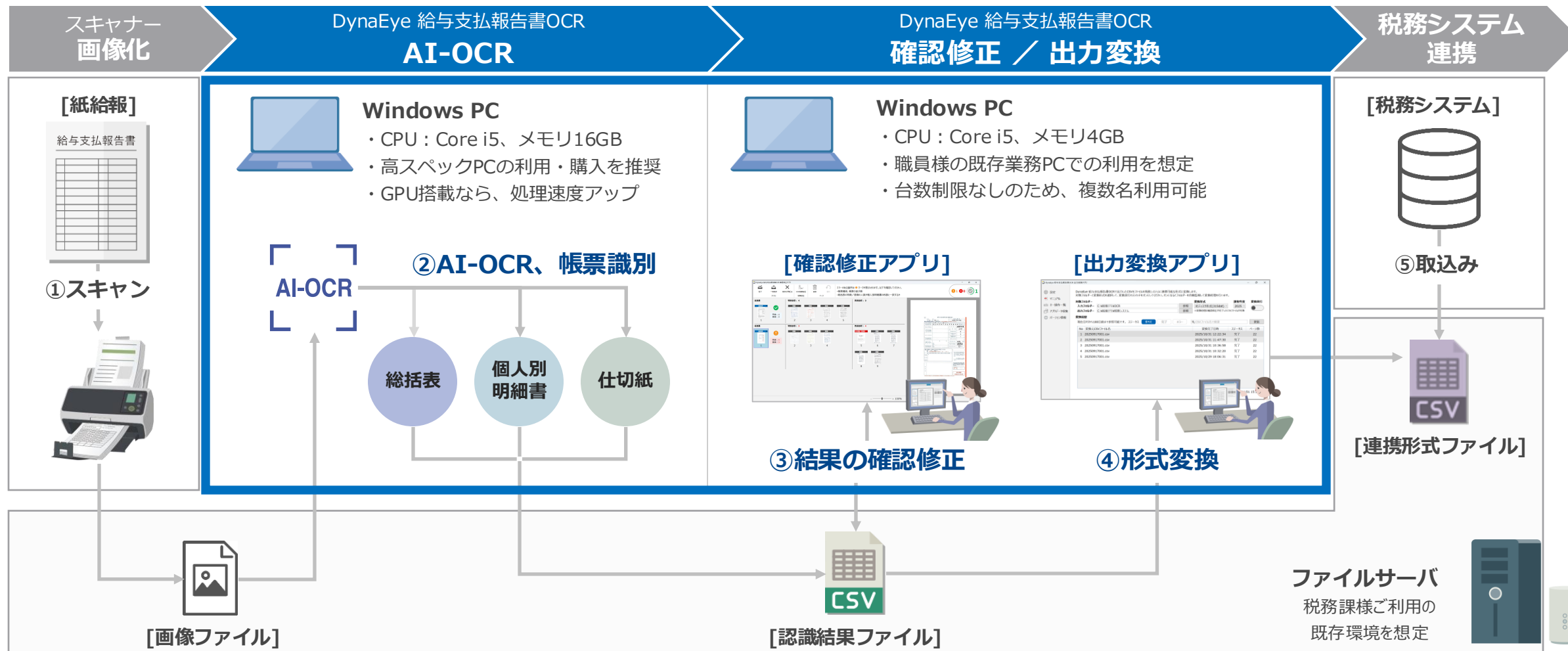
給与支払報告書専用のAI-OCR製品のため、事前の読取設定は不要です。PCにインストールするだけですぐに高精度なAI-OCRが使えます。



## 予算化しやすい料金体系

5,000ページ単位で購入可能なライセンスで、年度ごとの処理量が安定した自治体業務に最適です。事前に費用を確定でき、計画通りに運用できます。

あらかじめスキャンした給与支払報告書の画像を取り込み、OCRを実行します。  
認識結果を専用アプリケーションで確認した後に、税務システムに連携可能な形式に自動で変換します。





## 業務用イメージスキャナー RICOH fi Series

様々な業務や用途に合わせて選べる豊富なラインナップ

### A3 大量の書類を効率よく読み取るなら

#### fi-8950 インプリンタ対応



本体価格 **1,430,000円**~  
(税込価格 **1,573,000円**~)

読取速度(注1)  
**150 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 130,000 枚

※ 低速モデルfi-8930/fi-8820もあります。

#### fi-7900 インプリンタ対応



本体価格 **1,430,000円**~  
(税込価格 **1,573,000円**~)

読取速度(注1)  
**140 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 120,000 枚

※ 低速モデルfi-7800もあります。

#### fi-7700



本体価格 **990,000円**  
(税込価格 **1,089,000円**)

読取速度(注1)  
**100 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 44,000 枚

※ 片面モデルfi-7700Sもあります。

#### fi-7600 インプリンタ対応



本体価格 **720,000円**  
(税込価格 **792,000円**)

読取速度(注1)  
**100 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 44,000 枚

#### fi-7480 インプリンタ対応



本体価格 **440,000円**  
(税込価格 **484,000円**)

読取速度(注1)  
**80 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 24,000 枚

※ 低速モデルfi-7460もあります。

#### fi-7300NX



本体価格 **150,000円**  
(税込価格 **165,000円**)

読取速度(注1)  
**60 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 9,000 枚

#### N7100E



本体価格 **230,000円**  
(税込価格 **253,000円**)

読取速度(注1)  
**25 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 4,000 枚

#### fi-8040



本体価格 **64,500円**  
(税込価格 **70,950円**)

読取速度(注1)  
**40 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 6,000 枚

### A4 デスクサイドで読み取るなら

#### fi-8290



本体価格 **330,000円**  
(税込価格 **363,000円**)

読取速度(注1)  
**90 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 13,000 枚

※ 低速モデルfi-8270もあります。

#### fi-8190 インプリンタ対応



本体価格 **210,000円**  
(税込価格 **231,000円**)

読取速度(注1)  
**90 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 13,000 枚

※ 低速モデルfi-8170もあります。

#### fi-8250



本体価格 **180,000円**  
(税込価格 **198,000円**)

読取速度(注1)  
**50 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 8,000 枚

#### fi-8150 インプリンタ対応



本体価格 **120,000円**  
(税込価格 **132,000円**)

読取速度(注1)  
**50 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 8,000 枚

#### fi-800R



本体価格 **66,000円**  
(税込価格 **72,600円**)

読取速度(注1)  
**40 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 4,500 枚

#### SP-1425



本体価格 **オープン価格**

読取速度(注1)  
**25 枚/分**  
1日当たりの読取目安(注2)  
~ 4,000 枚

#### fi-70F



本体価格 **48,000円**  
(税込価格 **52,800円**)

読取速度(注1)  
**カラー 1.3 秒/枚**  
**二値白黒 0.9 秒/枚**

### A6 身分証を読み取るなら

### インプリンタ

| 機種                            | 型名・価格                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| fi-8950<br>fi-8930<br>fi-8820 | [FI-890PRF] [FI-890PRB]<br><b>270,000円</b><br>(税込297,000円) |
| fi-7900<br>fi-7800            | [FI-680PRF] [FI-680PRB]<br><b>270,000円</b><br>(税込297,000円) |
| fi-7600                       | [FI-760PRB]<br><b>200,000円</b><br>(税込220,000円)             |
| fi-7480<br>fi-7460            | [FI-748PRF] [FI-748PRB]<br><b>130,000円</b><br>(税込143,000円) |
| fi-8190<br>fi-8170<br>fi-8150 | [FI-819PRB]<br><b>95,000円</b><br>(税込104,500円)              |

※ドキュメントスキャナを対象とする。日本・北米はKEYPOINT INTELLIGENCE社 (InfoTrends)により集計 (2024年実績) ドキュメントスキャナ集計よりMobile/Microを除く 6セグメントの合計マーケットシェア (主に8ppm以上のドキュメントスキャナ全体) 欧州はinfoSource社 (2024年実績) の集計に基づく、西欧地区 (トルコとギリシャを含む) におけるシェア。

(注1) 解像度は、200dpiの場合です。読取速度はハードウェアの最大速度であり、実際の読取時間にはデータ転送時間等ソフトウェアの処理時間が付加されます。400dpiに設定した場合、スキャンスピードが低下します。

(注2) 数値は目安であり、当社想定の使用時間や読み取り速度から算出したものです。お客様のご利用条件での読み取り枚数・耐久性を保证するものではありません。



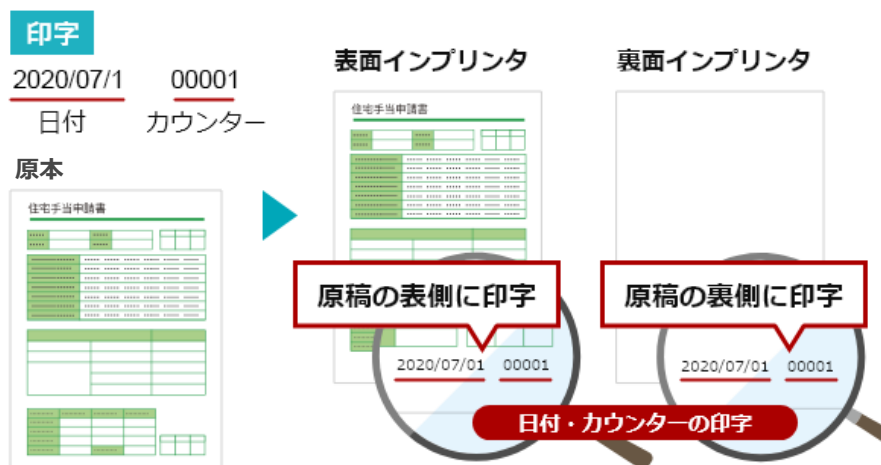
fiシリーズなら、給与支払報告書の**原本とスキャン画像に同一の番号を自動付与**して紐づけます。問い合わせ対応では、税務システムで画像を確認し、共通のIDをもとに原本を探すことができるため、**住民からの問い合わせ対応のスピードが向上します。**

また、IDは連番で管理されるため、バインダ内の位置も把握しやすく、**紙を探す手間も軽減できます。**

原本管理を容易に実現！

## スキャンした原本に印字可能

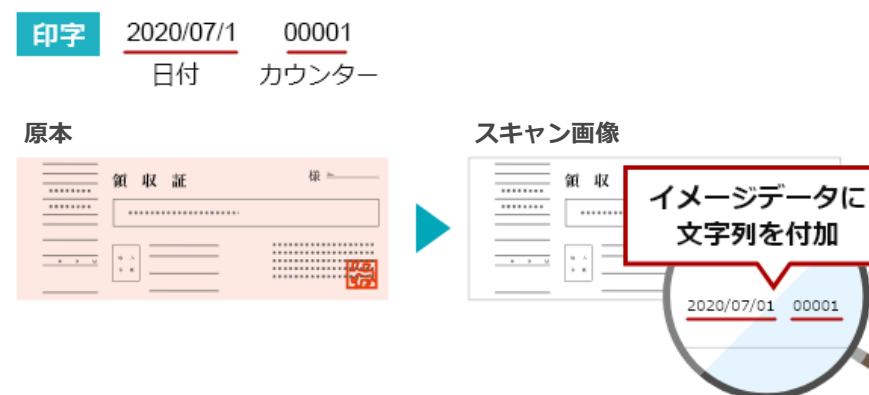
「インプリンタ」オプションをスキャナーに搭載※することで、読み取った給与支払報告書に日付や識別番号を印字できます。一意な番号の印字により、原本の管理を効率化します。



紙とデータの紐づけでスピーディな検索を実現！

## 原本とスキャン画像を自動で関連付け

スキャン画像に文字列を付加することができます。インプリンタの文字列と同期することにより、原本とスキャン画像を関連付けて管理できます。



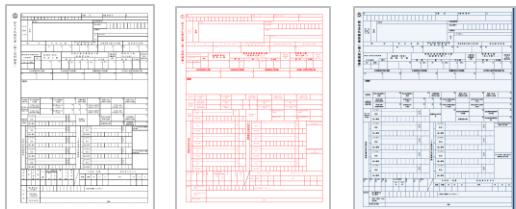
※ インプリンタ対応機種は、[fiシリーズWebサイト](#)をご確認ください。

累計8,500社以上の導入実績を持つ「DynaEyeシリーズ」で培ったOCR技術とAI技術を組み合わせて、多様な給与支払報告書を高精度に認識します。



### 多様なレイアウトに対応

事業者ごとに色やレイアウトが微妙に異なる帳票も、高精度に読み取ります。



### 定義不要で高精度に認識

総括表（9項目※2）と個人別明細書（129項目※3）の読み取りに対応。業務に必要な項目をほぼすべて網羅します。徴収区分（特別・普通）も自動で仕分け可能です。

### 手書き文字と活字の混在

同一項目に手書きで記入される場合と活字が印字される場合のどちらにも対応し、高精度で認識可能です。

| 支払金額      |   | 支払金額      |   |
|-----------|---|-----------|---|
| 内         | 円 | 内         | 円 |
| 6,847,500 |   | 6,847,500 |   |

### コピーなどによる低品質画像

他の自治体からコピーして転送された帳票や罫線や文字の印刷が薄い帳票でも、AIが読取位置を検出して認識します。※4

| 支払金額      |   | 支払金額    |   |
|-----------|---|---------|---|
| 内         | 円 | 内       | 円 |
| 7,221,252 |   | 464,433 |   |

### 枠外にはみ出した項目

印刷のずれなどにより、文字が罫線からはみ出している場合でも、高精度で認識可能です。

| 支払金額      |   |
|-----------|---|
| 内         | 円 |
| 7,343,186 |   |

(受給者番号) 004-102-4008

### 複数の値が記載される項目

複数の値が記載される項目でも、適切な位置を自動認識し、必要な情報を取得します。

| 社会保険料等の金額 |   | 中途就・退職 |    |   |   |    |
|-----------|---|--------|----|---|---|----|
| 内         | 円 | 就職     | 退職 | 年 | 月 | 日  |
| 840,000   |   | ○      |    | 3 | 1 | 5  |
| 1,042,055 |   |        | ○  | 3 | 1 | 10 |

※1 当社基準帳票（活字帳票8割、手書き帳票2割）を用いた、L30での認識結果（個人別明細書125項目） ※2 詳細は「[総括表のOCR項目とCSV出力項目](#)」を参照。

※3 詳細は「[個人別明細書のOCR項目とCSV出力項目](#)」を参照。 ※4 大きくゆがんだ帳票、著しくかすれた文字は認識できないことがあります。

紙をめくりながら枚数を数え、総括表と照合する作業は、時間も手間もかかります。  
DynaEye 給与支払報告書OCRなら、提出数の確認を画面上で簡単に行えます。

## Before

- 紙をめくりながら  
特徴/普徴の提出数を  
それぞれ数える
- 総括表に記載された  
提出数と紙の枚数を  
目視で確認



## After

## [確認修正アプリ]

DynaEye 給与支払報告書OCR 確認修正アプリ

完了 一時保存 保存せず閉じる OCR結果修正 削除 復元

エラーのある箇所は ● マークが表示されます。以下を確認してください。  
・帳票種別、帳票の並び順  
・総括表の特徴／普徴の人数が個人別明細書の枚数と一致するか

総括表

特徴 : 4  
普徴 : 0

特別徴収 : 4

普通徴収 : 0

総括表

特徴 : 4  
普徴 : 3

特別徴収 : 3

普通徴収 : 4

枚数に差異がある場合  
警告マークを表示

ドラッグ&ドロップで  
簡単に修正可能

画面上で総括表の内容や  
帳票の種類を確認

給与支払報告書(総括表)

令和6年1月31日

## 手入力の負担をAI-OCRで解消、確認・修正は画面上で簡単に

紙を見ながらの手入力は、時間も負担も大きく、転記ミスの原因にもなります。

DynaEye 給与支払報告書OCRなら、OCR結果を画面上で確認・修正でき、作業効率と正確性を両立します。

# Before

- 紙を見ながら1件ずつ  
税務システムに手入力
- 入力後、転記ミスが  
ないか再度紙と画面を  
照合して確認



## After

## [確認修正アプリ]

**DynaEye** 給与支払報告書OCR確認修正アプリ

|            |              |         |                |           |    |               |                                                            |                                                                                       |                   |
|------------|--------------|---------|----------------|-----------|----|---------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 完了<br>ファイル | 一時保存<br>結果修正 | 保存せず閉じる | 帳票種別修正<br>結果修正 | 削除<br>ページ | 復元 | パネル左右交換<br>表示 | OCR結果を確認し、正しい内容に修正してください。<br>Enterキーで確認済みになり、次の確認項目に移動します。 | 確認項目<br><input type="button"/> 記入済 or 低確信度 ><br>項目画像<br><input type="button"/> 表示する > | <br><b>2 / 14</b> |
|------------|--------------|---------|----------------|-----------|----|---------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

---

**総括表**

①

**明細**

②

**明細**

徴収区分                  指定番号 ①                  種別

特別徴収                  02386696                  \_\_\_\_\_

受給者番号 7843105663

個人番号 736718717490

フリガナ 正利 タカア

氏名 小森 忠秋

種別                  支払金額                  給与所得控除後の金額                  所得控除の額の合計額

(調整控除後)

給与と賞与                  7373660                  5970521                  1123980

(源泉) 控除対象配偶者の有無等      配偶者(特別)  
 有    従有    老人                  控除の有無                  特定                  老人                  その他                  特親                  障害者の(本人を附

内                  社会保険料等の金額                  生命保険料の控除額                  地震保険料の控除額                  住宅借

内                  958,576                  958576

(摘要)

前職：株式会社令和5年3月31日退職支払金額 310000円社会保険料 346000円源泉税額 235851円令和6年3月  
 前職支払金額 前職社会保険料 前職源泉徴収税額 条約免除 海外居住 訂正区分および再掲出 同一生配 調整控除対象23歳未  
 2310000                  346000                  235851                  \_\_\_\_\_  
 退職所得ありの控除対象配偶者または扶養親族 普通徴収区分 旧寡婦控除 摘要本人専従者 定額減税控除済額 定額減税控除外額

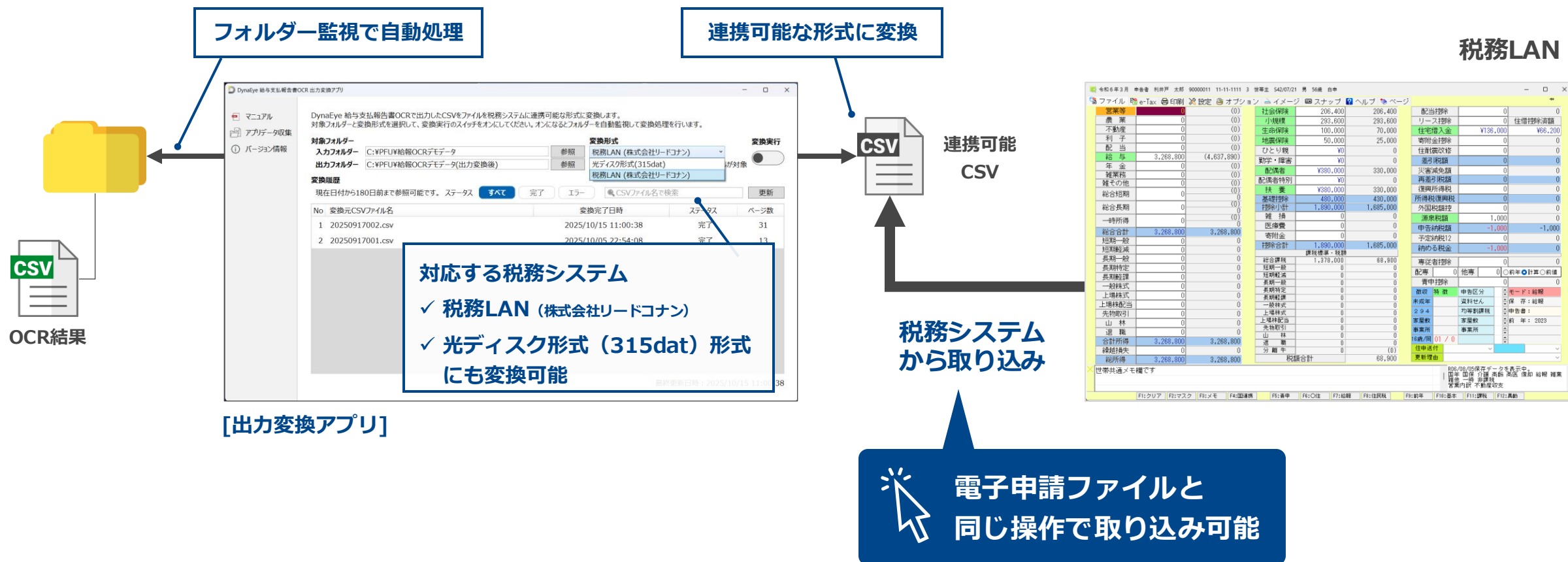
確認済みの項目は枠の色  
で一目でわかる

239,644 ← 済  
958,576 ← 未

画像を入力欄の横に  
表示して視線移動を削減

|           |         |
|-----------|---------|
| 社会保険料等の金額 | 958,576 |
|           | 958576  |

「税務LAN」や、「光ディスク形式 (315dat)※」に対応した税務システムで取り込める形式に自動変換します。  
電子申請ファイルと同様の操作で取り込めるため、操作に迷うことなく安心してご利用いただけます。



※ 光ディスク形式（315dat）の場合、画像ファイルを税務システムに連携できません。



|                            | 価格（税抜）      | 購入要否 |       | 備考                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |             | 初年度  | 2年目以降 |                                                                                                                                    |
| Entryライセンス※1<br>（5,000ページ） | 200,000 円/年 | 必要   | 必要    | <ul style="list-style-type: none"><li>● AI-OCR機能と「確認修正アプリ」「出力変換アプリ」を利用可能</li><li>● OCRするページ数に応じて、5,000ページ単位でライセンスを購入※2※3</li></ul> |
| サポートパッケージ                  | 100,000 円/年 | 必要   | 必要    | <ul style="list-style-type: none"><li>● メールでのQA対応</li><li>● レベルアップ版の提供</li><li>● ライセンス数に関係なく、1年に1つ購入</li></ul>                     |
| メディアパック                    | 10,000 円/枚  | 必要   | 不要    | <ul style="list-style-type: none"><li>● インストール用DVD</li></ul>                                                                       |

■ 初年度 / 12,000ページの個人別明細書进行处理する場合

|            |          |                                             |
|------------|----------|---------------------------------------------|
| Entryライセンス | 600,000円 | 10,001～15,000ページ処理する場合、3ライセンス必要（200,000円×3） |
| サポートパッケージ  | 100,000円 |                                             |
| メディアパック    | 10,000円  |                                             |
| 合計（税抜）     | 710,000円 |                                             |

■ 2年目 / 8,000ページの個人別明細書进行处理する場合

|            |          |                                            |
|------------|----------|--------------------------------------------|
| Entryライセンス | 400,000円 | 5,001～10,000ページ処理する場合、2ライセンス必要（200,000円×2） |
| サポートパッケージ  | 100,000円 |                                            |
| メディアパック    | 0円       | 2年目以降は不要                                   |
| 合計（税抜）     | 500,000円 |                                            |

※1 ライセンスアクティベーションは不要です。  
※2 総括表、仕分紙はカウントしません。ただし、同じ「個人別明細書」を2回OCR処理した場合、それぞれが1ページとしてカウントされます。  
※3 ライセンスは1年間有効です。未使用分を翌年に繰越すことはできません。

製品を使って認識精度の検証ができます。担当営業もしくは[Web](#)からお問い合わせください。

## お客様にてご用意いただくもの

### 1 評価用PC



- 評価に必要なPCスペックは、[動作環境](#)をご確認ください。
- 評価用PCに新規ソフトウェアをインストールするための庁内の手続きについては、事前にご確認・ご対応をお願いいたします。

### 2 給与支払報告書の原本または画像データ



- 画像をご用意いただく場合、以下の条件を満たすことをご確認ください。
  - データ形式：JPEG または TIFF
  - カラー種別：24bitカラー
  - 解像度：200 / 300(推奨) / 400 [dpi]
  - マルチページTIFF：非対応  
(1ページ目のみ認識)

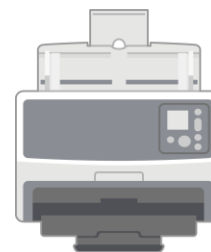
## PFUからお貸出しするもの

### 1 DynaEye 給与支払報告書OCR インストールDVD



- 評価期間に特に制限は設けていません。柔軟に対応可能ですので、ご希望があればご相談ください。

### 2 スキャナー（必要な場合）



- 画像データの作成にご利用いただける[fiシリーズデモ機貸し出し](#)をご利用ください。



評価期間中はメールでのQAサポートに加え、オンライン個別相談会も実施しています。是非ご活用ください。



＼ 給与支払報告書の画像データ作成にオススメ ／

無 料

## 業務用イメージスキャナー「fiシリーズ」 デモ機貸し出しサービス

- ✓ 視認性が高く、OCRに適した画像を手軽に生成！
- ✓ 原稿サイズや向きを自動で補正！傾き補正も！
- ✓ 安定給紙で大切な原稿を破損から守ります。



デモ機貸し出しサービスに申し込む >

# 付録

| 項 目                 | 必 須                                                                                                                                                                                                                          | 推 奨                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対応OS                | Windows 10 Pro/Enterprise (x64) <sup>※1</sup> 、Windows 11 Pro/Enterprise <sup>※1</sup><br>Windows Server 2019 Standard <sup>※2</sup> 、Windows Server 2022 Standard <sup>※2</sup> 、Windows Server 2025 Standard <sup>※2</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| CPU                 | Intel Core i5 2.5GHz以上 第12世代以降                                                                                                                                                                                               | Intel Core i7 4.7GHz以上 第12世代以降<br>Intel Xeon W-2295 3.0GHz 以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| GPU <sup>※3※4</sup> | —                                                                                                                                                                                                                            | NVIDIA GeForce RTX 3060、NVIDIA GeForce RTX 3070、<br>NVIDIA GeForce RTX 3080、NVIDIA GeForce RTX 3090、<br>NVIDIA GeForce RTX 4060、NVIDIA GeForce RTX 4070、<br>NVIDIA GeForce RTX 4080、NVIDIA GeForce RTX 3060Ti、<br>NVIDIA GeForce RTX 3070Ti、NVIDIA GeForce RTX 3080Ti、<br>NVIDIA GeForce RTX 3090Ti、NVIDIA GeForce RTX 4060Ti、<br>NVIDIA GeForce RTX 4070Ti、NVIDIA GeForce RTX 4070 SUPER、<br>NVIDIA GeForce RTX 4070Ti SUPER、NVIDIA GeForce RTX 4080 SUPER、<br>NVIDIA GeForce RTX 4090、NVIDIA GeForce RTX 5060、<br>NVIDIA GeForce RTX 5060 Ti、NVIDIA GeForce RTX 5070、<br>NVIDIA GeForce RTX 5070 Ti、NVIDIA GeForce RTX 5080、<br>NVIDIA GeForce RTX 5090、<br>NVIDIA RTX A2000、NVIDIA RTX 2000 Ada、<br>NVIDIA RTX A4000、NVIDIA RTX 4000 Ada、<br>NVIDIA RTX A4500、NVIDIA RTX 4500 Ada、<br>NVIDIA RTX A5000、NVIDIA RTX 5000 Ada、<br>NVIDIA RTX A6000、NVIDIA RTX 6000 Ada |
| ディスク容量              | プログラムのインストールに必要な容量：2GB以上                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| メモリ                 | 16GB以上                                                                                                                                                                                                                       | 32GB以上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 必須<br>ソフトウェア        | Microsoft Visual C++ 2015-2022 再頒布可能パッケージ <sup>※5</sup><br>Microsoft .NET Framework 4.7.1以降                                                                                                                                  | Microsoft Visual C++ 2015-2022 再頒布可能パッケージ <sup>※5</sup><br>Microsoft .NET Framework 4.7.1以降<br>NVIDIA CUDA Toolkit 11.8 <sup>※4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

※1 ARMベースのWindows PCでは動作しません。 ※2 ServerCoreは対象外です。 ※3 CPUのみでAI-OCRを実行する場合は、GPUを利用する場合と比較して処理速度が低下します。 ※4 GPUを利用する場合、NVIDIA社が提供するGPU実行環境(CUDA)のインストールが必要です。事前にNVIDIA社のサイトからCUDAをダウンロード/インストールしてください。CUDAのダウンロード/インストールの手順は、メディアアパック内に含まれている「DynaEye 給与支払報告書OCR Entryマニュアル」または「DynaEye 給与支払報告書OCR ランタイムマニュアル」をご確認ください。 ※5 インストール環境にモジュールが導入されない場合、「DynaEye 給与支払報告書OCR」のインストーラにてインストールを行います。64ビット版と32ビット版の両方をインストールします。

©PFU Limited

| 項 目          | 必 須                                                                                                                                                                                                                          | 推 奨                                             |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 対応OS         | Windows 10 Pro/Enterprise (x64) <sup>※1</sup> 、Windows 11 Pro/Enterprise <sup>※1</sup><br>Windows Server 2019 Standard <sup>※2</sup> 、Windows Server 2022 Standard <sup>※2</sup> 、Windows Server 2025 Standard <sup>※2</sup> |                                                 |
| CPU          | Intel Core i5 1.6GHz以上                                                                                                                                                                                                       | Intel Core i5 第7世代以降（モバイル向けを除く）                 |
| GPU          | —                                                                                                                                                                                                                            | —                                               |
| ディスプレイ       | 解像度1920×1080（フルHD、16:9）以上                                                                                                                                                                                                    | 解像度1920×1080（フルHD、16:9）以上<br>ディスプレイサイズ15.6インチ以上 |
| ディスク容量       | プログラムのインストールに必要な容量：1GB以上                                                                                                                                                                                                     |                                                 |
| メモリ          | 4GB以上                                                                                                                                                                                                                        | 8GB以上                                           |
| 必須<br>ソフトウェア | .NET 8.0 Windows Desktop Runtime <sup>※3</sup>                                                                                                                                                                               |                                                 |

※1 ARMベースのWindows PCでは動作しません。 ※2 ServerCoreは対象外です。 ※3 インストール環境にモジュールが導入されていない場合、「DynaEye 給与支払報告書OCR」のインストーラーにてインストールを行います。64ビット版と32ビット版の両方をインストールします。

# 個人別明細書のOCR項目とCSV出力項目（1/2）

左図の青い枠内（129項目）がOCR対象項目です。

※ No.36～51「摘要欄」を16項目としてカウント

| No | 項目名               |
|----|-------------------|
| 1  | 徴収種別              |
| 2  | 整理番号              |
| 3  | 受給者番号             |
| 4  | 個人番号              |
| 5  | 氏名カナ              |
| 6  | 氏名                |
| 7  | 給与種別              |
| 8  | 支払金額              |
| 9  | 給与所得控除後の金額        |
| 10 | 所得控除の額の合計額        |
| 11 | 源泉徴収税額            |
| 12 | 控除対象配偶者_有         |
| 13 | 控除対象配偶者_従有        |
| 14 | 控除対象配偶者_老人        |
| 15 | 配偶者特別控除の額         |
| 16 | 控除対象扶養親族の数_特定_人   |
| 17 | 控除対象扶養親族の数_特定_従人  |
| 18 | 控除対象扶養親族の数_老人_内   |
| 19 | 控除対象扶養親族の数_老人_人   |
| 20 | 控除対象扶養親族の数_老人_従人  |
| 21 | 控除対象扶養親族の数_その他_人  |
| 22 | 控除対象扶養親族の数_その他_従人 |
| 23 | 控除対象扶養親族の数_特親_人   |
| 24 | 控除対象扶養親族の数_特親_従人  |

| No | 項目名                   |
|----|-----------------------|
| 25 | 16歳未満扶養親族の数           |
| 26 | 障害者の数_特別_内            |
| 27 | 障害者の数_特別_人            |
| 28 | 障害者の数_その他             |
| 29 | 非居住者である親族の数           |
| 30 | 特定親族特別控除の額            |
| 31 | 社会保険料等の金額             |
| 32 | 社会保険料等の金額_内           |
| 33 | 生命保険料の控除額             |
| 34 | 地震保険料の控除額             |
| 35 | 住宅借入金等特別控除の額          |
| 36 | 前職支払金額                |
| 37 | 前職社会保険料               |
| 38 | 前職源泉徴収税額              |
| 39 | 条約免除                  |
| 40 | 海外居住                  |
| 41 | 訂正区分および再提出            |
| 42 | 同一生配                  |
| 43 | 調整控除対象23歳未満等          |
| 44 | 退職所得ありの控除対象配偶者または扶養親族 |
| 45 | 普通徴収区分                |
| 46 | 旧寡婦控除                 |
| 47 | 摘要本人専従者               |

| No | 項目名             |
|----|-----------------|
| 48 | 定額減税控除済額        |
| 49 | 定額減税控除外額        |
| 50 | 摘要欄記載           |
| 51 | 摘要              |
| 52 | 新生命保険料の金額       |
| 53 | 旧生命保険料の金額       |
| 54 | 介護医療保険料の金額      |
| 55 | 新個人年金保険料の金額     |
| 56 | 旧個人年金保険料の金額     |
| 57 | 住宅借入金等特別控除適用数   |
| 58 | 居住開始年月日1回目_年月日  |
| 59 | 住宅借入金等特別控除区分1回目 |
| 60 | 住宅借入金等年末残高(1回目) |
| 61 | 住宅借入金等特別控除可能額   |
| 62 | 居住開始年月日2回目_年月日  |
| 63 | 住宅借入金等特別控除区分2回目 |
| 64 | 住宅借入金等年末残高(2回目) |
| 65 | 控除対象配偶者_氏名カナ    |
| 66 | 控除対象配偶者_氏名      |
| 67 | 控除対象配偶者_区分      |
| 68 | 控除対象配偶者_個人番号    |
| 69 | 配偶者の合計所得        |
| 70 | 国民年金保険料等の金額     |
| 71 | 旧長期損害保険料の金額     |

給与支払報告書（個人別明細書）

第十七号様式別表（用紙日本産業規格A5）（第十象関係）別紙一の二十七

|                 |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |
|-----------------|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|
| 受給者番号           |  | 1   |  | 2   |  | 3   |  | 4   |  | 5   |  | 6   |  |
| 氏名              |  | 氏名  |  | 氏名  |  | 氏名  |  | 氏名  |  | 氏名  |  | 氏名  |  |
| 住所              |  | 住所  |  | 住所  |  | 住所  |  | 住所  |  | 住所  |  | 住所  |  |
| 給与種別            |  | 7   |  | 8   |  | 9   |  | 10  |  | 11  |  | 12  |  |
| 支払金額            |  | 13  |  | 14  |  | 15  |  | 16  |  | 17  |  | 18  |  |
| 給与所得控除後の金額      |  | 19  |  | 20  |  | 21  |  | 22  |  | 23  |  | 24  |  |
| 所得控除の額の合計額      |  | 25  |  | 26  |  | 27  |  | 28  |  | 29  |  | 30  |  |
| 源泉徴収税額          |  | 31  |  | 32  |  | 33  |  | 34  |  | 35  |  | 36  |  |
| 摘要欄             |  | 37  |  | 38  |  | 39  |  | 40  |  | 41  |  | 42  |  |
| 新生命保険料の金額       |  | 43  |  | 44  |  | 45  |  | 46  |  | 47  |  | 48  |  |
| 旧生命保険料の金額       |  | 49  |  | 50  |  | 51  |  | 52  |  | 53  |  | 54  |  |
| 介護医療保険料の金額      |  | 55  |  | 56  |  | 57  |  | 58  |  | 59  |  | 60  |  |
| 新個人年金保険料の金額     |  | 61  |  | 62  |  | 63  |  | 64  |  | 65  |  | 66  |  |
| 旧個人年金保険料の金額     |  | 67  |  | 68  |  | 69  |  | 70  |  | 71  |  | 72  |  |
| 住宅借入金等特別控除適用数   |  | 73  |  | 74  |  | 75  |  | 76  |  | 77  |  | 78  |  |
| 居住開始年月日1回目_年月日  |  | 79  |  | 80  |  | 81  |  | 82  |  | 83  |  | 84  |  |
| 住宅借入金等特別控除区分1回目 |  | 85  |  | 86  |  | 87  |  | 88  |  | 89  |  | 90  |  |
| 住宅借入金等年末残高(1回目) |  | 91  |  | 92  |  | 93  |  | 94  |  | 95  |  | 96  |  |
| 住宅借入金等特別控除可能額   |  | 97  |  | 98  |  | 99  |  | 100 |  | 101 |  | 102 |  |
| 居住開始年月日2回目_年月日  |  | 103 |  | 104 |  | 105 |  | 106 |  | 107 |  | 108 |  |
| 住宅借入金等特別控除区分2回目 |  | 109 |  | 110 |  | 111 |  | 112 |  | 113 |  | 114 |  |
| 住宅借入金等年末残高(2回目) |  | 115 |  | 116 |  | 117 |  | 118 |  | 119 |  | 120 |  |
| 控除対象配偶者_氏名カナ    |  | 121 |  | 122 |  | 123 |  | 124 |  | 125 |  | 126 |  |
| 控除対象配偶者_氏名      |  | 127 |  | 128 |  | 129 |  | 130 |  | 131 |  | 132 |  |
| 控除対象配偶者_区分      |  | 133 |  | 134 |  | 135 |  | 136 |  | 137 |  | 138 |  |
| 控除対象配偶者_個人番号    |  | 139 |  | 140 |  | 141 |  | 142 |  | 143 |  | 144 |  |
| 配偶者の合計所得        |  | 145 |  | 146 |  | 147 |  | 148 |  | 149 |  | 150 |  |
| 国民年金保険料等の金額     |  | 151 |  | 152 |  | 153 |  | 154 |  | 155 |  | 156 |  |
| 旧長期損害保険料の金額     |  | 157 |  | 158 |  | 159 |  | 160 |  | 161 |  | 162 |  |

No.36～51：摘要欄。該当の記載がない場合は空欄を出力。

左図の青い枠内（129項目）がOCR対象項目です。

| No | 項目名              | No  | 項目名                   | No  | 項目名            |
|----|------------------|-----|-----------------------|-----|----------------|
| 72 | 基礎控除の額           | 96  | 16歳未満の扶養親族2_区分        | 118 | 中途就退職_就職       |
| 73 | 所得金額調整控除額        | 97  | 16歳未満の扶養親族2_個人番号      | 119 | 中途就退職_退職       |
| 74 | 控除対象扶養親族1_氏名カナ   | 98  | 16歳未満の扶養親族3_氏名カナ      | 120 | 中途就退職_年        |
| 75 | 控除対象扶養親族1_氏名     | 99  | 16歳未満の扶養親族3_氏名        | 121 | 中途就退職_月        |
| 76 | 控除対象扶養親族1_区分     | 100 | 16歳未満の扶養親族3_区分        | 122 | 中途就退職_日        |
| 77 | 控除対象扶養親族1_個人番号   | 101 | 16歳未満の扶養親族3_個人番号      | 123 | 受給者生年月日_元号     |
| 78 | 控除対象扶養親族2_氏名カナ   | 102 | 16歳未満の扶養親族4_氏名カナ      | 124 | 受給者生年月日_年      |
| 79 | 控除対象扶養親族2_氏名     | 103 | 16歳未満の扶養親族4_氏名        | 125 | 受給者生年月日_月      |
| 80 | 控除対象扶養親族2_区分     | 104 | 16歳未満の扶養親族4_区分        | 126 | 受給者生年月日_日      |
| 81 | 控除対象扶養親族2_個人番号   | 105 | 16歳未満の扶養親族4_個人番号      | 127 | 支払者の個人番号又は法人番号 |
| 82 | 控除対象扶養親族3_氏名カナ   | 106 | 5人目以降の控除対象扶養親族の個人番号   | 128 | 支払者の氏名又は名称     |
| 83 | 控除対象扶養親族3_氏名     | 107 | 5人目以降の16歳未満の扶養親族の個人番号 | 129 | 支払者の電話番号       |
| 84 | 控除対象扶養親族3_区分     |     |                       |     |                |
| 85 | 控除対象扶養親族3_個人番号   |     |                       |     |                |
| 86 | 控除対象扶養親族4_氏名カナ   |     |                       |     |                |
| 87 | 控除対象扶養親族4_氏名     |     |                       |     |                |
| 88 | 控除対象扶養親族4_区分     |     |                       |     |                |
| 89 | 控除対象扶養親族4_個人番号   |     |                       |     |                |
| 90 | 16歳未満の扶養親族1_氏名カナ |     |                       |     |                |
| 91 | 16歳未満の扶養親族1_氏名   |     |                       |     |                |
| 92 | 16歳未満の扶養親族1_区分   |     |                       |     |                |
| 93 | 16歳未満の扶養親族1_個人番号 |     |                       |     |                |
| 94 | 16歳未満の扶養親族2_氏名カナ |     |                       |     |                |
| 95 | 16歳未満の扶養親族2_氏名   |     |                       |     |                |

給与支払報告書（個人別明細書）

第十七号様式別表（用紙日本産業規格A5）（第十象関係）別紙一の二十七

|     |  |       |  |     |  |
|-----|--|-------|--|-----|--|
| 受給者 |  | 受給者番号 |  | 受給者 |  |
| 1   |  | 2     |  | 3   |  |
| 4   |  | 5     |  | 6   |  |
| 7   |  | 8     |  | 9   |  |
| 10  |  | 11    |  | 12  |  |
| 13  |  | 14    |  | 15  |  |
| 16  |  | 17    |  | 18  |  |
| 19  |  | 20    |  | 21  |  |
| 22  |  | 23    |  | 24  |  |
| 25  |  | 26    |  | 27  |  |
| 28  |  | 29    |  | 30  |  |
| 31  |  | 32    |  | 33  |  |
| 34  |  | 35    |  | 36  |  |
| 37  |  | 38    |  | 39  |  |
| 40  |  | 41    |  | 42  |  |
| 43  |  | 44    |  | 45  |  |
| 46  |  | 47    |  | 48  |  |
| 49  |  | 50    |  | 51  |  |
| 52  |  | 53    |  | 54  |  |
| 55  |  | 56    |  | 57  |  |
| 58  |  | 59    |  | 60  |  |
| 61  |  | 62    |  | 63  |  |
| 64  |  | 65    |  | 66  |  |
| 67  |  | 68    |  | 69  |  |
| 70  |  | 71    |  | 72  |  |
| 73  |  | 74    |  | 75  |  |
| 76  |  | 77    |  | 78  |  |
| 79  |  | 80    |  | 81  |  |
| 82  |  | 83    |  | 84  |  |
| 85  |  | 86    |  | 87  |  |
| 88  |  | 89    |  | 90  |  |
| 91  |  | 92    |  | 93  |  |
| 94  |  | 95    |  | 96  |  |
| 97  |  | 98    |  | 99  |  |
| 100 |  | 101   |  | 102 |  |
| 103 |  | 104   |  | 105 |  |
| 106 |  | 107   |  | 108 |  |
| 109 |  | 110   |  | 111 |  |
| 112 |  | 113   |  | 114 |  |
| 115 |  | 116   |  | 117 |  |
| 118 |  | 119   |  | 120 |  |
| 121 |  | 122   |  | 123 |  |
| 124 |  | 125   |  | 126 |  |
| 127 |  | 128   |  | 129 |  |



# 総括表のOCR項目とCSV出力項目

給与支払報告書（総括表）

|                         |                |                 |           |
|-------------------------|----------------|-----------------|-----------|
| 令和 年 月 日提出              |                | 指定番号            |           |
|                         |                | 130             |           |
| 給与支払期間                  | 令和 年 月分から 月分まで |                 |           |
| 給与支払者の個人番号又は法人番号        |                | 131             |           |
| フリガナ                    |                |                 |           |
| 給与支払者の氏名又は名称            |                | 事業種目            |           |
| 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称 |                | 受給者総人員          | 132 人     |
| フリガナ                    |                | 特別徴収対象者         | 133 人     |
| 同上の所在地                  |                | 普通徴収対象者(退職者)    | 134 人     |
|                         |                | 普通徴収対象者(退職者を除く) | 135 人     |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名    |                | 報告人員の合計         | 137 人     |
| 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号     | 氏名(電話)         | 所税務署名           | 税務署       |
| 関与税理士等の氏名及び電話番号         | 氏名(電話)         | 給与の支払方法及びその期日   |           |
|                         |                | 納入書の送付          | 必要 138 不要 |

第十七号様式（用紙日本産業規格A5）（第十条関係）（別紙八十八）

第17号様式記載要領

1 この給与支払報告書（以下「報告書」という。）は、地方税法（以下「法」という。）第317条の6第1項又は第3項に規定する給与について使用してください。

2 給与の支払をする者で、給与所得について所得税を源泉徴収する義務のあるものは、次により関係市町村に報告書を提出してください。

(イ) 1月1日現在において給与の支払を受けている者 1月31日まで

(ロ) 給与の支払を受けている者のうち給与の支払を受けなくなったもの 退職した年の翌年の1月31日まで

3 「指定番号」欄には、提出先の市町村が定める指定番号を記載してください。

4 「給与の支払期間」欄には、「報告人員の合計」欄で計上された人員に給与を支払った期間を記載してください。

5 「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、給与支払者の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。以下同じ。）又は法人番号（同条第15項に規定する法人番号をいう。）を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて記載してください。

6 「給与支払者が法人である場合の代表者の氏名」欄には、経理責任者の職氏名を記載してください。給与支払者が国の機関である場合には、国の機関名を記載してください。

7 「連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号」欄には、この報告書について応答する者の氏名、所属課、係名及びその電話番号を記載してください。

8 「関与税理士等の氏名及び電話番号」欄には、税理士等が報告書を作成する場合に、報告書に関する問合せ先となる税理士等の氏名及び電話番号を記載してください。

9 「受給者総人員」欄には、1月1日現在において給与の支払をする事務所、事業所等から給与等の支払を受けている者の総人員を記載してください。

10 「特別徴収対象者」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、特別徴収の対象となるものの人員を記載してください。

11 「普通徴収対象者（退職者）」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、普通徴収の対象となるもののうち退職者の人員を記載してください。

12 「普通徴収対象者（退職者を除く）」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、普通徴収の対象となるもののうち退職者を除いた人員を記載してください。

13 「報告人員の合計」欄には、「特別徴収対象者」欄、「普通徴収対象者（退職者）」欄及び「普通徴収対象者（退職者を除く）」欄の人員の合計を記載してください。

14 「給与の支払方法及びその期日」欄には、月給、過給等及び毎月20日、毎週月曜日等と記載してください。

「普通徴収対象者(退職者)」と  
「普通徴収対象者(退職者を除く)」が  
分かれている総括表

給与支払報告書（総括表）

|                         |                |               |           |
|-------------------------|----------------|---------------|-----------|
| 令和 年 月 日提出              |                | 指定番号          |           |
|                         |                | 130           |           |
| 給与支払期間                  | 令和 年 月分から 月分まで |               |           |
| 給与支払者の個人番号又は法人番号        |                | 131           |           |
| フリガナ                    |                |               |           |
| 給与支払者の氏名又は名称            |                | 事業種目          |           |
| 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称 |                | 受給者総人員        | 132 人     |
| フリガナ                    |                | 特別徴収対象者       | 133 人     |
| 同上の所在地                  |                | 普通徴収対象者       | 136 人     |
|                         |                | 報告人員の合計       | 137 人     |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名    |                | 所税務署名         | 税務署       |
| 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号     | 氏名(電話)         | 給与の支払方法及びその期日 |           |
| 関与税理士等の氏名及び電話番号         | 氏名(電話)         | 特別徴収納入書の送付    | 必要 138 不要 |

第十七号様式（用紙日本産業規格A5）（第十条関係）（別紙八十八）

第17号様式記載要領

1 この給与支払報告書（以下「報告書」という。）は、地方税法（以下「法」という。）第317条の6第1項又は第3項に規定する給与について使用してください。

2 給与の支払をする者で、給与所得について所得税を源泉徴収する義務のあるものは、次により関係市町村に報告書を提出してください。

(イ) 1月1日現在において給与の支払を受けている者 1月31日まで

(ロ) 給与の支払を受けている者のうち給与の支払を受けなくなったもの 退職した年の翌年の1月31日まで

3 「指定番号」欄には、提出先の市町村が定める指定番号を記載してください。

4 「給与の支払期間」欄には、「報告人員の合計」欄で計上された人員に給与を支払った期間を記載してください。

5 「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、給与支払者の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。以下同じ。）又は法人番号（同条第15項に規定する法人番号をいう。）を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて記載してください。

6 「給与支払者が法人である場合の代表者の氏名」欄には、経理責任者の職氏名を記載してください。給与支払者が国の機関である場合には、国の機関名を記載してください。

7 「連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号」欄には、この報告書について応答する者の氏名、所属課、係名及びその電話番号を記載してください。

8 「関与税理士等の氏名及び電話番号」欄には、税理士等が報告書を作成する場合に、報告書に関する問合せ先となる税理士等の氏名及び電話番号を記載してください。

9 「受給者総人員」欄には、1月1日現在において給与の支払をする事務所、事業所等から給与等の支払を受けている者の総人員を記載してください。

10 「特別徴収対象者」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、特別徴収の対象となるものの人員を記載してください。

11 「普通徴収対象者（退職者）」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、普通徴収の対象となるもののうち退職者の人員を記載してください。

12 「普通徴収対象者（退職者を除く）」欄には、提出先の市町村に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する者で、普通徴収の対象となるもののうち退職者を除いた人員を記載してください。

13 「報告人員の合計」欄には、「特別徴収対象者」欄、「普通徴収対象者（退職者）」欄及び「普通徴収対象者（退職者を除く）」欄の人員の合計を記載してください。

14 「給与の支払方法及びその期日」欄には、月給、過給等及び毎月20日、毎週月曜日等と記載してください。

「普通徴収対象者(退職者)」と  
「普通徴収対象者(退職者を除く)」が  
分かれていない総括表

左図の青い枠内（**8項目**）が  
OCR対象項目です。  
普通徴収対象者の合計値を含む  
**9項目**をCSV出力します。

| No  | 項目名                           |
|-----|-------------------------------|
| 130 | 指定番号                          |
| 131 | 給与支払者の個人番号又は法人番号              |
| 132 | 受給者総人員                        |
| 133 | 特別徴収対象者                       |
| 134 | 普通徴収対象者(退職者)                  |
| 135 | 普通徴収対象者(退職者を除く)               |
| 136 | 普通徴収対象者 ※No.134とNo.135の合計値を出力 |
| 137 | 報告人員の合計                       |
| 138 | 納入書の送付 ※事前設定した任意の文字列を出力       |

※「普通徴収対象者」欄が、「普通徴収対象者(退職者)」と「普通徴収対象者(退職者を除く)」に分かれていない総括表にも対応。

©PFU Limited

認識コマンド実行時に、設定ファイルを指定することで出力する出力ファイルのカスタマイズが可能です。

| No | 対象項目          | 対象項目       | 選択肢（一番上がデフォルト値）                      | 設定単位                      |
|----|---------------|------------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1  | CSVファイルのレイアウト | 区切り文字      | カンマ<br>タブ<br>スペース<br>なし              | 共通                        |
| 2  |               | 改行コード      | CRLF<br>LF                           | 共通                        |
| 3  |               | ヘッダー行の出力   | あり<br>なし                             | 共通                        |
| 4  | 出力項目          | 項目名(138項目) | 並び順の指定                               | 項目ごと                      |
| 5  |               | 出力設定       | 認識結果を出力する<br>空白を出力する<br>出力しない        | 項目ごと                      |
| 6  |               | 桁数         | 指定した桁数(文字数)を上限とする。不足する場合は末尾に空白が入ります。 | 項目ごと                      |
| 7  |               | 左右詰め       | 右詰め<br>左詰め                           | 項目ごと                      |
| 8  |               | ゼロ埋め       | オン<br>オフ                             | 項目ごと                      |
| 9  | 出力値の変換        | 氏名カナ半角出力   | オン<br>オフ                             | 共通<br>(氏名カナ項目全体)          |
| 10 |               | 姓名間空白挿入    | オン<br>オフ                             | 共通<br>(氏名+氏名カナ項目全体)       |
| 11 |               | マーク出力文字    | 任意の一文字 ※L10では、1固定の出力                 | 共通<br>(1などの固定値を出力する項目全体)  |
| 12 |               | 0出力文字      | 任意の文字列                               | 共通<br>(金額や人数で0が記載される項目全体) |

認識コマンド実行時に、設定ファイルを指定することで出力する出力ファイルのカスタマイズが可能です。

| No | 対象項目          | 対象項目                        | 選択肢（一番上がデフォルト値）                                                                     | 設定単位                                    |
|----|---------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 13 | 出力値の変換        | 元号出力文字                      | 以下のような指定が可能。※5つ以外に追加も可能<br>・ 明治：“1”<br>・ 大正：“2”<br>・ 昭和：“3”<br>・ 平成：“4”<br>・ 令和：“5” | 元号                                      |
| 14 |               | 住宅借入金等<br>特別控除区分出力文字        | 元号と同様に、記入文字のパターン<br>および変換後の値を指定可能                                                   | 共通<br>(住宅借入金等特別控除区分の項目)                 |
| 15 |               | 確信度低出力文字                    | 任意の文字列                                                                              | 共通<br>(すべての項目が対象)                       |
| 16 |               | 確信度高出力文字                    | 任意の文字列                                                                              | 共通<br>(すべての項目が対象)                       |
| 17 |               | カナ小文字出力                     | オン<br>オフ                                                                            | 共通<br>(カタカナが出力される項目全体)                  |
| 18 |               | 確信度高の閾値                     | 確信度高の閾値を指定します。                                                                      | 共通<br>(すべての項目が対象)                       |
| 19 |               | 扶養親族の姓名補正                   | 控除対象配偶者または扶養親族の氏名、または氏名カナの姓が省略されている場合、<br>姓の情報を「支払いを受ける者の姓」で補正するかどうかを指定             | 共通<br>(控除対象配偶者または扶養親族の氏名、または氏名カナの項目が対象) |
| 20 |               | 低確信度項目の空欄出力                 | オン<br>オフ                                                                            | 共通<br>(すべての項目が対象)                       |
| 21 |               | 認識対象外帳票の項目出力                | オフ<br>オン                                                                            | 共通<br>(すべての項目が対象)                       |
| 22 |               | 納入書の送付                      | 任意の文字列                                                                              | 納入書の送付が対象                               |
| 23 | 摘要欄の<br>キーワード | 摘要欄に記載された文字列<br>から抽出するキーワード | 任意の文字列                                                                              | 項目ごと<br>(摘要欄から抽出する項目)                   |



本資料に使用する給与支払報告書（総括表、個人別明細書）の画像はすべて「様式（17号、17号別表）」（総務省）（[https://www.soumu.go.jp/main\\_content/000397106.pdf](https://www.soumu.go.jp/main_content/000397106.pdf)）を加工して作成しています。出典：総務省ホームページ（<https://www.soumu.go.jp>）

DynaEyeは、日本国内における株式会社 PFU の登録商標です。  
その他の社名、製品名などは、各社の商標または登録商標です。  
記載している社名、製品名などには、必ずしも商標表示（®、™）を付記しておりません。